

Pengurusan Risiko Didefinisikan sebagai rangka kerja dan proses yang membolehkan sesuatu organisasi menguruskan ketidaktentuan dalam menghadapi risiko melalui kaedah yang sistematik, berkesan, efisien daripada perspektif strategik selain menyokong penambahbaikan secara berterusan

Unit :	Pembangunan dan Perkembangan Program Latihan
Disediakan Oleh	Dr Som Phong Chit
Tarikh	27/6/2018
Disemak Oleh	Dr Elengovan a/ Varutharaju
Tarikh	27/6/2018
Disahkan Oleh	Pn Zahariah bt Mohd Sarif
Tarikh	28/6/2018

Indeks Kebarangkalian

- 1 : Jarang [Tidak Pernah Berlaku dalam Masa 12 Bulan / 0% Kejadian]
- 2 : Kemungkinan Rendah [Berlaku Sekali (1) dalam 12 Bulan / 5% Kejadian]
- 3 : Ada Kemungkinan [Berlaku dua (2) kali Dalam 12 Bulan / 10% Kejadian]
- 4 : Kemungkinan Tinggi [Berlaku tiga (3) Kali Dalam 12 Bulan / 30% Kejadian]
- 5 : Hampir Pasti [Berlaku Lebih empat (4) kali Dalam 12 Bulan / Lebih dari 50% Kejadian]

Indeks Impak

- 1 : Tiada Kesan
- 2 : Kecil
- 3 : Sederhana
- 4 : Besar
- 5 : Sangat Besar

Bil.	1. Kenal pasti risiko			2. Penilaian Risiko					3. Kawalan				
	Proses	Risiko	Kesan	Kawalan Sedia Ada	Kebarangkalian [1-5]	Impak [1-5]	Tahap risiko (g) = (f)x(e)	Keterangan Risiko	Tindakan	Perancangan Kawalan	Pegawai Bertanggungjawab	Tempoh Masa	Status
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g) = (f)x(e)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)	(m)
Aktiviti : Mereka Bentuk Kurikulum Baharu													
1	Laksana Kajian Analisis Keperluan Latihan (TNA)	Keperluan skop tugas/ kompetensi terkini yang tidak tepat.	Tidak dapat menyediakan analisis jurang kompetensi bagi memenuhi keperluan perkhidmatan terkini.	Perbincangan dengan Ketua Perkhidmatan dan Ketua Profesyen berhubung hala tuju dan keperluan kompetensi.	3:Ada Kemungkinan	4:Besar	12	Sederhana	Terima				
		Unjuran keperluan jawatan yang tidak terkini.	Menjelaskan kelestarian program.	Jawatankuasa Teknikal Pos Basik, KKM	2:Kemungkinan Rendah	4:Besar	8	Kecil	Terima				
		Kajian TNA yang tidak lengkap.	Tidak dapat menyediakan pelan tindakan pembangunan kurikulum.	Format dan Perbincangan Pra TNA.	2:Kemungkinan Rendah	4:Besar	8	Kecil	Terima				
2	Sediakan deraf kurikulum.	Pembangunan hasil pembelajaran tidak memenuhi keperluan perkhidmatan.	Menjelaskan Kualiti Graduan.	Bengkel melibatkan Ketua Perkhidmatan, Pakar Klinikal, Badan Profesional, Ahli Akademik dan Staf Perkhidmatan	2:Kemungkinan Rendah	5:Sangat Besar	10	Kecil	Terima				
		Format Kurikulum yang tidak menepati garis panduan	Kurikulum tidak boleh diguna pakai	Garis Panduan Pembangunan Kurikulum	2:Kemungkinan Rendah	4:Besar	8	Kecil	Terima				